



# МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

## НАКАЗ

27 квітня 2023 року

Київ

784

### **Про утворення Постійної робочої групи з питань відбору інфраструктурних проєктів**

Відповідно до пункту 8 Положення про Міністерство охорони здоров'я України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2015 року № 267 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 січня 2020 року № 90), з метою реалізації спільного зі Світовим банком проєкту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (Heal Ukraine) відповідно до Угоди про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку від 22 грудня 2022 року № 9468-UA, Угоди про грант Глобального фонду фінансування (Проєкт «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (Heal Ukraine)) між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку, що діє як розпорядник Глобального фонду фінансування від 22 грудня 2022 року № TF0C0038

### **НАКАЗУЮ:**

1. Утворити Постійну робочу групу з питань відбору інфраструктурних проєктів (далі – Група).
2. Затвердити склад Групи, що додається.
3. Затвердити Положення про Групу, що додається.
4. Директорату стратегічного планування та координації (Олена Андрієць) забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному вебсайті Міністерства охорони здоров'я України.
5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Міністр**

**Віктор ЛЯШКО**



## **ПОЛОЖЕННЯ** **про Постійну робочу групу з питань відбору інфраструктурних проєктів**

### **Загальні положення**

1. Постійна робоча група з питань відбору інфраструктурних проєктів (далі – Група) утворюється з метою відбору інфраструктурних проєктів з відновлення, оновлення та модернізації закладів охорони здоров'я, в яких у рамках спільного зі Світовим банком проєкту «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (Heal Ukraine) (далі – Проєкт) будуть проведені роботи з будівництва/реконструкції/ремонту будівель і споруд відповідно до Угоди про позику між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку від 22 грудня 2022 року № 9468-UA, Угоди про грант Глобального фонду фінансування (Проєкт «Зміцнення системи охорони здоров'я та збереження життя» (Heal Ukraine)) між Україною та Міжнародним банком реконструкції та розвитку, що діє як розпорядник Глобального фонду фінансування, від 22 грудня 2022 року № TF0C0038.

2. Група у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ, Операційним посібником Проєкту, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. У своїй діяльності Група дотримується принципів законності, рівності прав членів Комісії та колегіальності прийняття ними рішень, об'єктивності та обґрунтованості прийняття рішень.

### **Склад Групи**

1. До складу Групи входять голова, члени та секретар (без права голосу) Групи.

2. Персональний склад Групи затверджується наказом МОЗ.

3. У разі необхідності внесення змін до складу Групи, ці зміни затверджуються наказом МОЗ до першого засідання Групи в оновленому складі.

4. У разі відсутності голови Групи його обов'язки тимчасово виконує заступник голови Групи, обраний членами Групи на засіданні.

5. У разі відсутності секретаря Групи його обов'язки тимчасово виконує за дорученням голови інший член Групи.

6. До складу Групи можуть входити працівники Національної служби здоров'я України (за їх згодою), міжнародних організацій, інших підприємств, установ та організацій (за їх згодою).

### **Організація роботи Групи**

1. Формою роботи Групи є засідання двох типів. Перший тип – підготовче засідання, на якому здійснюється обговорення робочих питань та формування



пропозицій для розгляду на засідання з прийняття рішення. Другий тип – засідання з прийняття рішення з відбору інфраструктурного проєкту. Всі засідання Групи – протоколюються.

2. Засідання Групи скликається за дорученням голови Групи, про що секретар Групи інформує всіх членів Групи.

3. Засідання з прийняття рішення з відбору інфраструктурного проєкту Групи веде її голова. Підготовче засідання може відбуватись без участі Голови.

4. Засідання Групи є правомочним, якщо в ньому бере участь не менш як половина складу Групи.

5. Повноваження голови Групи:  
 організовує роботу Групи;  
 формує порядок денний;  
 визначає дату, час і місце проведення засідання Групи;  
 головує на засіданні Групи з прийняття рішення з відбору інфраструктурного проєкту та підписує відповідний протокол;  
 надає доручення членам Групи.

6. Член Групи має право:  
 опрацювати матеріали, які подані на розгляд Групи;  
 брати участь в обговоренні, дослідженні питань порядку денного;  
 висловлювати окрему думку з оформленням її у письмовому вигляді.

7. Член Групи зобов'язаний:  
 брати участь у засіданнях Групи;  
 забезпечити подання на засідання Групи інформації та/або матеріалів, необхідність подання яких визначено головою Групи;  
 брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;  
 підписати протокол засідання Групи;  
 виконувати доручення голови Групи в рамках роботи Групи.

8. Секретар Групи забезпечує:  
 інформування членів Групи про час і місце проведення засідання Групи;  
 формування та оголошення порядку денного засідання Групи;  
 ведення та оформлення протоколів засідання Групи протягом трьох робочих днів з дати цього засідання Групи з наданням протоколів у цей же строк членам Групи для підписання та долучення (у разі наявності) їх окремих думок, які оформлені письмово до відповідного протоколу, а також складання інших документів за результатами засідань Групи;

здійснення обліку стану виконання доручень голови Групи та здійснення належного інформування голови Групи;

збір, узагальнення та підготовку для розгляду членами Групи документів, що стосуються виконання завдань Групи, а також зберігання матеріалів, які були опрацьовані або створені Групою, з наступною їх передачею до архівного зберігання відповідно до вимог законодавства України;

здійснення діловодства Групи.

9. Засідання Групи може проводитися дистанційно за умови його запису засобами відео- та (або) звукозапису, в результаті якого створюється та



роздруковується паперовий примірник електронного документа (стенограми), який долучається до протоколу засідання. Член Групи може взяти участь у засіданні Групи дистанційно, що відображається у відповідному протоколі.

10. Протокол підготовчого засідання підписується протягом трьох робочих днів з дати проведення засідання, всіма присутніми, в т.ч. і дистанційно, учасниками цього засідання.

Рішення Групи зазначається у протоколі засідання Групи з прийняття рішення з відбору інфраструктурного проєкту, який підписує голова Групи і присутні на засіданні члени Групи протягом трьох робочих днів з дати проведення засідання, або голова та секретар Групи у разі, якщо засідання було проведено дистанційно.

11. Протокол засідання Групи повинен містити інформацію про: дату, місце та час початку проведення засідання; прізвище та власне ім'я членів Групи, усіх запрошених осіб, які брали участь у цьому засіданні; відомості про внесення змін до порядку денного з їх зазначенням (у разі наявності); питання, що розглядалися на засіданні, із зазначенням черговості їх розгляду, відомості про доповідаючого (у разі наявності), відомості про хід та результати обговорення; результати голосування, а також будь-яку іншу інформацію, яка стосується порядку денного відповідного засідання.

12. Усі матеріали засідань Групи зберігаються у секретаря Групи.

13. У разі незгоди члена Групи з прийнятим рішенням, про це зазначається у протоколі із зазначенням причини такої незгоди. Член Групи письмово викладає власну окрему думку з обґрунтуванням її причин. Окрема думка члена Групи є невід'ємною частиною відповідного протоколу засідання Групи.

14. Член Групи не може брати участі у розгляді питання та прийнятті рішення за наявності конфлікту інтересів, визначеного Законом України «Про запобігання корупції».

За наявності конфлікту інтересів член Групи зобов'язаний заявити самовідвід до початку розгляду питання. Заява про конфлікт інтересів члена Групи заноситься в протокол засідання Групи. З тих самих підстав йому може бути заявлено відвід іншими членами Групи. Питання про відвід члена Групи вирішується шляхом голосування.

15. Рішення Групи з відбору інфраструктурного проєкту вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала дві третіх складу членів Групи, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Групи.

**Генеральний директор  
Директорату стратегічного  
планування та координації**

**Олена АНДРІЄЦЬ**



### СКЛАД

#### Постійної робочої групи з питань відбору інфраструктурних проєктів

- |                        |   |
|------------------------|---|
| Віктор ЛЯШКО           | - Міністр охорони здоров'я України, голова Групи;   |
| Сергій ДУБРОВ          | - перший заступник Міністра охорони здоров'я України;   |
| Ігор КУЗІН             | заступник Міністра охорони здоров'я України -<br>головний державний санітарний лікар України;   |
| Петро ЄМЕЦЬ            | - заступник Міністра охорони здоров'я України;  |
| Олена АНДРІЄЦЬ         | - генеральний директор Директорату стратегічного<br>планування та координації Міністерства охорони<br>здоров'я України;   |
| Олександр<br>МОРАЧОВ   | - Директор Юридичного департаменту<br>Міністерства охорони здоров'я України;  |
| Олександра<br>МАШКЕВИЧ | - директор Департаменту медичних послуг<br>Міністерства охорони здоров'я України;   |
| Ірина РЕВУН            | - начальник Управління бухгалтерського обліку та<br>звітності - головний бухгалтер Міністерства<br>охорони здоров'я України;  |
| Вадим<br>ЛІСОВСЬКИЙ    | - виконуючий обов'язки директора Фінансово-<br>економічного департаменту Міністерства охорони<br>здоров'я України;  |
| Євгеній ГОНЧАР         | - начальник відділу з формування політики в сфері<br>програми медичних гарантій та медичного<br>забезпечення Департаменту медичних послуг<br>Міністерства охорони здоров'я України; |
| Вікторія ЛУЦИК         | - головний спеціаліст з питань запобігання та<br>виявлення корупції Міністерства охорони<br>здоров'я України;   |
| Євгенія МАТЮШКО        | - Координатор проєктів-керівник групи<br>впровадження проєктів в спільні зі Світовим<br>банком проєкти Міністерства охорони здоров'я<br>України (за згодою);                        |



- Олексій ЯРЕМЕНКО - Голова Проєктного офісу з відновлення системи охорони здоров'я Міністерства охорони здоров'я України (за згодою);
- Андрій ЯКУШИН - уповноважений з питань розбудови інфраструктури Проєктного офісу з відновлення системи охорони здоров'я Міністерства охорони здоров'я України (за згодою);
- Наталія ГУСАК - Голова Національної служби здоров'я України (за згодою);
- Євгенія ІДОЯТОВА - технічний аналітик з питань спроможної мережі Проєктного офісу з відновлення системи охорони здоров'я Міністерства охорони здоров'я України, секретар Групи (за згодою).

**Генеральний директор  
Директорату стратегічного  
планування та координації**



**Олена АНДРІЄЦЬ**