

Зміни
до Порядку, умов та строків розроблення і проведення єдиного
державного кваліфікаційного іспиту та критеріїв оцінювання
результатів

1. У тексті Порядку в усіх відмінках слова «Центр тестування при МОЗ» замінити словами «ДНП «Центр тестування»» у відповідному відмінку.

2. У розділі I:

1) пункт 1 викласти в такій редакції:

«1. Цей Порядок визначає механізм, умови та строки розроблення і проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту (далі – ЄДКІ) для здобувачів ступеня фаховий молодший бакалавр та ступенів вищої освіти бакалавр, магістр за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я» (далі – здобувач), а також критерії оцінювання результатів.

Дія цього Порядку поширюється на заклади фахової передвищої та вищої освіти, які здійснюють підготовку фахівців за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я» (далі – заклади освіти), державне некомерційне підприємство «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки «Медицина і «Фармація» при Міністерстві охорони здоров'я України» (далі – ДНП «Центр тестування») та здобувачів.

У цьому Порядку терміни вживаються в такому значенні:

маршрутний лист – документ, який розробляється закладом вищої освіти (далі – ЗВО) з урахуванням план-схеми та вказує, з якої станції студент розпочинає складання об'єктивного структурованого практичного (клінічного) іспиту (далі – ОСП(К)І) та в якій послідовності складає даний іспит;

матриця ОСП(К)І – це графічне (у вигляді таблиці) зображення дизайну (плану) іспиту, який складається з двох осей: перша вісь – компетентності, визначені за відсотковим розподілом, рівень сформованості яких перевіряється екзаменатором під час ОСП(К)І, друга вісь – станції ОСП(К)І, на яких перевіряють відповідні компетентності;

станція ОСП(К)І – стандартизована обладнана кімната (місце), що моделює певну практичну (клінічну) ситуацію, та забезпечує можливість

здобувачеві освіти продемонструвати рівень його професійних компетентностей;

форс–мажорні обставини – надзвичайні та невідворотні обставини, які об'єктивно впливають на прибуття здобувача для складання ЄДКІ, дію яких неможливо було передбачити в день або переддень тестування. Дія таких обставин може бути викликана: військовими діями, ворожими атаками, блокадами, діями іноземного ворога, загальною військовою мобілізацією, діями суспільного ворога, збуренням, актами тероризму, диверсіями, безладами, вторгненням, масовими заворушеннями, введенням комендантської години, карантину, громадськими демонстраціями, страйками, аваріями, протиправними діями третіх осіб, пожежами, вибухами, тривалими перервами в роботі транспорту, регламентованими умовами відповідних рішень та актами державних органів влади; а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха.

Інші терміни вживаються у значеннях, наведених у Законах України «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», постанові Кабінету Міністрів України від 23 березня 2018 року № 334 «Про затвердження Порядку здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я», постанові Кабінету Міністрів України від 19 травня 2021 року № 497 «Про атестацію здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступенів вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту» та наказі Міністерства охорони здоров'я України від 19 жовтня 2018 року № 1883 «Про затвердження Методики розрахунку вартості розробки та проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2018 року за № 1486/32938.»;

2) у пункті 2:

абзаци перший та другий викласти в такій редакції:

«2. ЄДКІ для здобувачів ступеня вищої освіти магістр складається з тестових компонентів та ОСП(К)І.

Тестовими компонентами ЄДКІ для здобувачів ступеня вищої освіти магістр є:»;

доповнити абзацом шостим такого змісту:

«ЄДКІ для здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступеня вищої освіти бакалавр проводиться з використанням тестових завдань, укладених відповідно до програми ЄДКІ.»;

3) у пункті 3:

в абзаці другому пункту 3 скорочення «ЗВО» замінити словами «закладу освіти»;

в абзаці третьому пункту 3 слова «директор Центру тестування при МОЗ» замінити словами «керівник ДНП «Центр тестування»».

3. У пункті 1 розділу II:

1) абзац перший викласти в такій редакції:

«1. Розроблення іспиту «КРОК» та іспиту з англійської мови професійного спрямування, ЄДКІ для здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступеня вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні здійснює ДНП «Центр тестування».»;

2) після абзацу першого доповнити новим абзацом другим такого змісту:

«Для розроблення іспиту «КРОК» та іспиту з англійської мови професійного спрямування ДНП «Центр тестування» може створювати робочі групи та/або залучати представників закладів освіти, закладів охорони здоров'я, профільних об'єднань.».

У зв'язку з цим абзаци другий–четвертий вважати відповідно абзацами третім–п'ятим.

4. У розділі III:

1) абзац перший пункту 1 викласти в такій редакції:

«1. Тестові компоненти ЄДКІ для здобувачів ступеня вищої освіти магістр та ЄДКІ для здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступеня вищої освіти бакалавр (далі разом – тестові компоненти ЄДКІ) проводяться на основі технологій стандартизованого тестування у письмовій (бланковій) тестовій або комп'ютерній формах (в останньому випадку з дотриманням законодавства із захисту інформації). Форма проведення тестових компонентів ЄДКІ визначається ДНП «Центр тестування».»;

2) пункт 2 доповнити новим абзацом четвертим такого змісту:

«Тривалість складання ЄДКІ для здобувачів ступеня фахової передвищої освіти та ступеня вищої освіти бакалавр для здобувачів – громадян України визначається з розрахунку 1 хвилина на 1 тестове завдання, для здобувачів – громадян іноземних держав – 1,2 хвилини на 1 тестове завдання.»;

3) у пункті 4:

в абзаці першому скорочення «ЗВО» замінити словами «закладу освіти»; доповнити новим абзацом дев'ятим такого змісту:

«тестові компоненти проводяться у приміщенні, визначеному ДНП «Центр тестування», якщо кількість здобувачів у закладі освіти, які складають іспит, становить менше 20 осіб.»;

4) абзац другий пункту 10 викласти в такій редакції:

«Зроблені копії відеозаписів не пізніше наступного дня від визначеної дати проведення тестового компонента ЄДКІ передаються до ДНП «Центр тестування», де проводиться їх аналіз. Строк зберігання відеозапису закладу освіти становить чотири роки.»;

5) в абзацах сьомому–восьмому, десятому–одинадцятому пункту 5 скорочення «ЗВО» замінити словами «заклади освіти» у відповідному відмінку і числі;

6) в абзаці сьомому пункту 6 скорочення «ЗВО» замінити словами «заклад освіти»;

7) в абзацах першому–третьому, п'ятому пункту 9 скорочення «ЗВО» замінити словами «заклади освіти» у відповідному відмінку і числі;

8) в абзацах першому, другому пункту 12 скорочення «ЗВО» замінити словами «закладу освіти»;

9) в абзаці другому пункту 13 скорочення «ЗВО» замінити словами «заклади освіти» у відповідному відмінку і числі;

10) у пункті 14:

абзац перший викласти в такій редакції:

«14. Після проведення контролю на наявність недозволених під час тестування предметів та пристроїв здобувачі входять до аудиторії у присутності прокторів та представників закладу освіти відповідно до списку проктора.»;

після абзацу першого доповнити новим абзацом другим такого змісту:

«Здобувачі, у яких під час проходження контролю на наявність недозволених під час тестування предметів та пристроїв виявлені такі предмети та пристрої, та які відмовились залишити такі предмети та пристрої у спеціально відведеному місці, до подальшого складання іспиту не допускаються, що фіксується у відповідному акті, а здобувач вважається таким, що був відсутній на тестовому компоненті ЄДКІ без поважної причини.».

У зв'язку з цим абзаци другий, третій вважати відповідно абзацами третім, четвертим;

в абзаці третьому скорочення «ЗВО» замінити словами «заклад освіти»;

11) у пункті 15:

в абзацах четвертому, п'ятому скорочення «ЗВО» замінити словами «закладу освіти»;

абзац дев'ятий викласти в такій редакції:

«Після повернення здобувача до аудиторії здійснюється повторний контроль на наявність недозволених під час тестування предметів та пристроїв. Здобувач, у якого під час проходження повторного контролю на наявність недозволених під час тестування предметів та пристроїв, виявлені такі предмети та пристрої, позбавляється права на продовження роботи над тестом, що фіксується у відповідному акті. Такий здобувач отримує результат «0».»;

абзац десятий виключити;

12) в абзацах четвертому, п'ятому пункту 16 скорочення «ЗВО» замінити словами «заклади освіти» у відповідному відмінку і числі;

13) пункт 17 викласти в такій редакції:

«17. Заклади освіти або здобувачі, які були відсутні під час складання тестового компонента ЄДКІ, впродовж 3 робочих днів з дати проведення тестування надають до ДНП «Центр тестування» інформацію щодо причини відсутності на складанні тестового компонента ЄДКІ та документи, що підтверджують причину відсутності.

До поважних причин, які перешкодили здобувачу взяти участь у тестуванні, належать:

захворювання в період проведення тестування, що підтверджено довідкою про тимчасову непрацездатність студента навчального закладу I-IV рівнів акредитації, про хворобу, карантин і інші причини відсутності дитини, яка відвідує загальноосвітній навчальний заклад, дошкільний навчальний заклад або випискою із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого (форми № 095/о, № 027/о, затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110 «Про затвердження форм первинної облікової документації та інструкцій щодо їх заповнення, що використовуються у закладах охорони здоров'я незалежно від форми власності та підпорядкування», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 квітня 2012 року за № 661/20974);

смерть рідних по крові або по шлюбу;

форс-мажорні обставини.

Здобувачі, які не надали документи, що підтверджують причину відсутності, або надали їх після триденного строку, вважаються такими, що не

з'явилися на складання тестового компонента ЄДКІ без поважної причини, та отримують результат «0».»;

14) в абзаці першому пункту 19 скорочення «ЗВО» замінити словами «закладом освіти».

6. Розділ IV викласти в такій редакції:

«IV. Порядок, умови та строки проведення ОСП(К)І

1. Одним із способів проведення контролю набуття випусником ЗВО клінічної компетентності є ОСП(К)І.

Для належної організації підготовки та проведення ОСП(К)І ЗВО розробляє Положення про організацію та порядок проведення ОСП(К)І у закладі, відповідно до цього Порядку, яке затверджується рішенням Вченої ради та уводиться в дію керівником ЗВО.

Метою ОСП(К)І є встановлення відповідності (програмних) результатів навчання здобувачів вищої освіти вимогам освітньої (освітньо–професійної) програми, які неможливо оцінити методом стандартизованого тестування.

Об'єктом оцінювання ОСП(К)І є сформованість та рівень демонстрації здобувачем вищої освіти професійних клінічних компетентностей, як відображення програмних результатів навчання, які можна стандартизовано ідентифікувати та кількісно оцінити за допомогою контрольного листа (чек–листа), складеного відповідно до додатку 1 до цього Порядку.

Зміст ОСП(К)І ґрунтується на вимогах освітньої (освітньо–професійної) програми, розроблених на основі стандарту вищої освіти і програм дисциплін, включених в атестацію для відповідної спеціальності, сформованих з урахуванням професійного стандарту (у разі наявності).

До ОСП(К)І входять базові практично–орієнтовані (клінічні) дисципліни.

Перелік нозологій, станів здоров'я та обмежень життєдіяльності, за якими створюються клінічні кейси (сценарії) іспиту ґрунтуються на вимогах освітньої (освітньо–професійної) програми.

Основними принципами ОСП(К)І є:

об'єктивність – всі студенти ЗВО виконують завдання однакової складності, які оцінюють із застосуванням стандартного інструменту – контрольного листа (чек–листа);

структурованість – студенти переміщуються по визначеній ЗВО кількості екзаменаційних станцій ОСП(К)І (далі – станція ОСП(К)І) за визначеним маршрутом, де виконують завдання в однакових умовах протягом однакового проміжку часу;

практична (клінічна) орієнтованість – створення ситуацій та оточення, максимально наближених до практичних/клінічних (сценарії чи клінічні кейси), в яких здобувачі освіти застосовують набуті теоретичні знання та навички.

2. Для проведення ОСП(К)І залучають стандартизованих та/або реальних та/або віртуальних пацієнтів, манекени, фантоми, прилади, обладнання, набори даних, ситуаційні завдання.

Стандартизованим пацієнтом є особа, яка обов'язково пройшла інструктаж та поводить себе як реальний пацієнт для демонстрування певних скарг, симптомів або проблем (клінічної ситуації) однаковим стандартизованим чином для об'єктивізації оцінювання під час ОСП(К)І. Симуляція проявів захворювання, стану здоров'я, обмеження життєдіяльності стандартизується ЗВО.

Залучення стандартизованого або реального пацієнта є обов'язковою умовою для перевірки комунікативних навичок.

Реальні пацієнти з гострими захворюваннями не залучаються для ОСП(К)І. Реальні пацієнти з хронічними захворюваннями в стадії ремісії зі стабільними фізичними змінами (аускультативні феномени, зміни на шкірі, деформації тощо), наявним чи можливим обмеженням життєдіяльності, які можуть отримати користь від реабілітації є ефективними для залучення як стандартизовані пацієнти за їх згодою та згідно з чинним законодавством.

3. ОСП(К)І проводиться в один етап екзаменаційною комісією, яка утворюється та діє згідно з Порядком утворення екзаменаційної комісії у закладах вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів освіти в галузі знань 22 «Охорона здоров'я», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 травня 2021 р. № 932, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 29 червня 2021 р. за № 841/36463.

Прийом ОСП(К)І та його оцінювання проводиться екзаменаторами (екзаменатором), які працюють в складі екзаменаційної комісії та перелік яких затверджується керівником ЗВО.

4. До складання ОСП(К)І допускаються здобувачі вищої освіти, які повністю виконали усі вимоги навчального плану та освітньої (освітньо–професійної) програми зі спеціальності (спеціалізації).

ОСП(К)І проводиться в період 7–12 календарних днів після дати складання іспиту КРОК 2 за відповідною спеціальністю (спеціалізацією).

Інформацію про графік проведення ОСП(К)І та кількість здобувачів вищої освіти в розрізі спеціальностей (спеціалізацій), які планово

складатимуть ОСП(К)І, ЗВО надсилає на адресу МОЗ у строк не пізніше ніж 10 календарних днів до дати проведення ОСП(К)І.

5. Обов'язковими типами навичок та умінь, які виносяться на ОСП(К)І є:

1) комунікативні навички: демонстрація здатності здійснювати взаємозв'язок між учасниками лікувального процесу або процесу реабілітації з метою обміну інформацією, узгодження дій, розробки спільної діяльності, вміння збирати медичну інформацію про пацієнта, інформацію про особу, заняттєву активність, середовище;

2) практичні навички (у тому числі з використанням мультимедійних ресурсів, муляжів, фантомів, тренажерів, реабілітаційного обладнання, манекенів тощо):

комплексне об'єктивне обстеження систем та органів пацієнта для виявлення, ідентифікації та інтерпретації симптомів і синдромів, візуальних ознак патологічного процесу, порушень функцій організму, обмежень активності, чинників середовища та особистих факторів;

медичні маніпуляції (діагностичні, лікувальні) – навички виконання маніпуляцій за заданим алгоритмом;

втручання фізичної терапії/ерготерапії;

використання медичних виробів та лікарських засобів, мультимедійних ресурсів для проведення обстеження, втручань, контролю за станом пацієнта, а також допоміжних засобів реабілітації в лікувально-діагностичному та реабілітаційному процесах;

3) когнітивні (пізнавальні) навички: демонстрація здобувачем освіти здатності критично мислити, аналізувати та розуміти процеси, які моделюються в умовах наближених до реальної клінічної практики, здатності до синтезу отриманої інформації, інтерпретації відомостей щодо перебігу захворювань чи патологічних станів, даних лабораторно–інструментальних методів дослідження та спроможності прийняти рішення щодо постановки медичного чи реабілітаційного діагнозу/прогнозу, тактики ведення пацієнта, призначення лікування та складання програми фізичної терапії/ерготерапії, надання невідкладної допомоги тощо.

6. Умови проведення ОСП(К)І є єдиними для всіх ЗВО і стандартизованими цим Порядком.

Процедура стандартизації ОСП(К)І передбачає дотримання рамок матриці ОСП(К)І відповідно до змістовної структури ОСП(К)І згідно з компетентностями та їх складовими (додаток 2 до цього Порядку).

В процесі підготовки до ОСП(К)І кожен ЗВО формує матрицю ОСП(К)І, яка структурно наповнюється відповідно до додатку 3 до цього Порядку, формується за розподілом балів чек–листа кожної станції ОСП(К)І, окремо за

кожною спеціальністю (спеціалізацією). Сформована ЗВО матриця ОСП(К)І затверджується посадовою особою, визначеною Положенням про ОСП(К)І ЗВО.

7. Приймання ОСП(К)І здійснюється екзаменаційною комісією на станціях ОСП(К)І.

Станція ОСП(К)І має бути достатньо великою, щоб комфортно розмістити необхідне обладнання, стандартизованого чи реального пацієнта, екзаменатора, студента тощо для виконання клінічного сценарію, оформлена та оснащена з максимальною схожістю з реальними умовами в закладі охорони здоров'я та забезпечувати приватність, звукоізоляцію і відсутність візуального контакту між студентами.

Для спеціальностей 227 «Терапія та реабілітація» та 221 «Стоматологія» допускається організація кількох станцій ОСП(К)І (не більше 4) в одному приміщенні, яке використовується (може використовуватися), як реабілітаційний/лікувальний/симуляційний простір і в межах якого для кожної станції ОСП(К)І забезпечено загальні вимоги до станцій ОСП(К)І, визначені цим Порядком.

8. Загальна кількість станцій ОСП(К)І становить не менше 8 та не більше 12. Кількість станцій ОСП(К)І формує тривалість іспиту.

Середня тривалість роботи на одній станції ОСП(К)І може становити від 5 до 10 хв і має бути однаковою на всіх станціях.

9. Тип, перелік та кількість станцій ОСП(К)І формується залежно від спеціальності (спеціалізації), за якою складається ОСП(К)І, за визначеними спрямуваннями (від загальної кількості станцій) (додаток 4 до цього Порядку) та згідно зі складовими компетентностей (додаток 3 до цього Порядку) і затверджується відповідним рішенням ЗВО.

Кожна станція ОСП(К)І формується в окремій кімнаті/стандартизованому обладнаному місці (просторі), перед входом до якої зазначається найменування та номер станції. Кожна станція ОСП(К)І облаштовується матеріально-технічним оснащенням, що забезпечує демонстрування студентом практичних (клінічних) компонентів професійної компетентності під час ОСП(К)І, що вимагаються освітньою (освітньо-професійною) програмою.

Кожна станції ОСП(К)І та місця виконання практичних (клінічних) навичок студентів обладнуються камерами відеоспостереження.

Допускається створення спарених станцій ОСП(К)І – об'єднаних одним клінічним кейсом (сценарієм) та розміщених послідовно для забезпечення

демонстрації здобувачем вищої освіти навиків курації/ведення пацієнта з одним захворюванням/функціональним станом.

10. Всі станції ОСП(К)І і напрями переходу учасників від станції до станції повинні бути зображені схематично. План–схема (мапа розміщення) всіх станцій ОСП(К)І повинна бути розміщена на інформаційних стендах ЗВО не пізніше ніж за 15 календарних днів до складання ОСП(К)І, та має містити інформацію про найменування, номер станції та місце її розміщення.

11. Станції розташовуються недалеко одна від одної, а період переходу учасників між станціями має бути однаковий та займати від 1 до 2 хвилин.

12. Порядок та організація роботи кожної станції регламентується паспортом станції, який визначає переліки матеріально–технічного оснащення, сценарії та умови для відтворення певної клінічної ситуації. Обов'язкові компоненти структури паспорта станції наведено у додатку 5 до цього Порядку.

13. Усі здобувачі освіти, які допущені до ОСП(К)І, проходять однакові, у межах ЗВО, випробування з послідовним переходом від станції до станції згідно з маршрутним листом, який отримує кожен здобувач освіти під час реєстрації на іспит.

14. Результати роботи та виконання завдань здобувачем освіти на кожній станції оцінюються екзаменатором шляхом заповнення контрольного листа (чек–листа).

15. Інформація про клінічні кейси (сценарії), які безпосередньо будуть використані в день складання ОСП(К)І, та оцінки є конфіденційною і не може бути розголошена екзаменаторами, екзаменаційною комісією та іншими учасниками які беруть участь у підготовці та складанні ОСП(К)І (технічний/допоміжний персонал та стандартизовані пацієнти).

16. Підготовчий процес до ОСП(К)І здійснюється із залученням співробітників ЗВО, координаторів ОСП(К)І, координаторів станцій ОСП(К)І, персоналу симуляційних центрів, завідувачів та викладачів профільних кафедр тощо, а також екзаменаційної комісії на період екзаменаційного періоду.

Керівник ЗВО своїм наказом визначає координатора (-ів) проведення ОСП(К)І, які забезпечують планування (проектування) ОСП(К)І, пілотування іспиту, організацію та проведення ОСП(К)І. Координатор ОСП(К)І повинен

володіти знаннями експертного рівня або попереднім досвідом проведення ОСП(К)І.

Для належної організації ОСП(К)І може створюватися робоча група з організації та проведення ОСП(К)І, склад яких визначається наказом керівника ЗВО, а повноваження – Положенням про організацію та порядок проведення ОСП(К)І у ЗВО.

17. У процесі підготовки ЗВО здійснює розроблення матеріалів ОСП(К)І, забезпечує їх оновлення та актуалізацію відповідно до освітніх (освітньо–професійних) стандартів.

18. Для належної організації ОСП(К)І ЗВО самостійно обирає перелік та тип станцій ОСП(К)І, тривалість роботи на станції ОСП(К)І, забезпечує навчання, стажування та тренування авторів–розробників клінічних кейсів (сценаріїв), експертів, стандартизованих пацієнтів, екзаменаторів; забезпечує створення і експертизу екзаменаційних матеріалів та пілотування ОСП(К)І.

19. В процесі підготовки до проведення ОСП(К)І обов’язково повинні бути виконані наступні умови:

складено та опубліковано графік та розклад ОСП(К)І, попередньо узгоджений з відповідними кафедрами та деканатами;

опубліковано список студентів, допущених до складання ОСП(К)І, що затверджений проректором з науково–педагогічної (навчальної) роботи, та здійснено їх розподіл за групами, екзаменаційними станціями (центрами) тощо;

проведено інструктаж студентів, екзаменаторів, екзаменаційної комісії щодо порядку, умов та норм поведінки під час проведення ОСП(К)І, правил безпеки та, за необхідності, карантинних заходів під час проведення іспиту;

затверджено перелік екзаменаційних станцій та список екзаменаторів. Екзаменаційні станції пронумеровано перед входом до станції;

розроблено та розміщено для ознайомлення План–схему (мапа розміщення) всіх станцій ОСП(К)І;

сформовано та затверджено паспорт станції;

визначено зміст ОСП(К)І/розроблено матрицю ОСП(К)І;

сформовано та затверджено базу клінічних кейсів (сценаріїв) ОСП(К)І;

підготовлено симуляційний центр або відповідне приміщення, де розміщуються станції ОСП(К)І, для проведення іспиту; підтверджено належний стан фантомів, муляжів та вірогідність роботи симуляторів,

віртуального пацієнта та інших приладів та обладнання; забезпечено участь стандартизованих та/або реальних пацієнтів.

ЗВО повинен забезпечити доступність на своїх інформаційних ресурсах та інформаційних стендах необхідних матеріалів для належної підготовки здобувачів освіти до ОСП(К)І не пізніше ніж за 1 місяць до проведення ОСП(К)І.

Обов'язково, але не виключно, розміщуються на інформаційних ресурсах та інформаційних стендах у ЗВО: клінічні кейси та алгоритми виконання практичних навичок, Положення про ОСП(К)І ЗВО, інструкція для студентів, графік та розклад ОСП(К)І, План–схема (мапа розміщення) всіх станцій ОСП(К)І.

Обов'язковим етапом, що передує проведенню ОСП(К)І також є пілотування ОСП(К)І, що дає можливість оцінити роботу клінічних станцій ОСП(К)І, ознайомити здобувачів освіти з форматом іспиту, відпрацювати ними навички та завдання, які оцінюватимуться на ОСП(К)І. Пілотування ОСП(К)І проводиться не пізніше ніж за 2 місяці до проведення ОСП(К)І.

20. Координатор (-ри) ОСП(К)І та/або відповідальна (-ні) особа (-би) за ОСП(К)І повинні забезпечити поширення документів необхідних для проведення ОСП(К)І серед відповідних учасників екзаменаційного процесу.

21. Відповідальним за якість методичного забезпечення ОСП(К)І, організацію роботи екзаменаційної комісії, навчання та підвищення кваліфікації екзаменаторів, належне матеріально–технічне оснащення симуляційного центру або спеціально обладнаного приміщення для проведення ОСП(К)І є ЗВО.

22. Станції ОСП(К)І та місця виконання практичних навичок студентів обладнуються камерами відеоспостереження із проведенням відеозапису для забезпечення об'єктивності прийняття рішення екзаменаційною комісією у випадку апеляцій здобувачів.

23. ОСП(К)І проводиться у відповідності до затвердженого графіку/розкладу складання ОСП(К)І.

Одночасно ОСП(К)І складає одна екзаменаційна група студентів, яка формується залежно від кількості станцій іспиту.

24. До складання іспиту допускаються студенти, які вчасно з'явилися для складання ОСП(К)І, одягнені у відповідний медичний професійний одяг та мають і можуть представити документ для ідентифікації особи (паспорт – обов'язково, студентський квиток, залікову книжку – на вимогу).

Студент, який спізнився, до складання іспиту не допускається. У разі відсутності студента на іспиті з поважної причини йому надається можливість перескласти його у визначений термін, відповідно до затвердженого ЗВО графіка.

Допущені до ОСП(К)І студенти з'являються на завчасно повідомлене ЗВО місце за 15-30 хвилин до початку ОСП(К)І для проходження процедури реєстрації та інструктажу.

25. Процедуру реєстрації на ОСП(К)І проходить кожен студент і вона передбачає ідентифікацію особи студента: студенту присвоюють ідентифікаційний номер, який зазначають в індивідуальному бейджику, що видають студенту; студент отримує індивідуальний маршрутний лист.

Під час інструктажу студентів повторно інформують про правила проведення ОСП(К)І, формат іспиту, порядок проходження станцій тощо.

26. Після того, як всі студенти та екзаменатори займуть свої місця, за сигналом, який усі мають чітко чути, починається іспит.

Під час іспиту студент проходить всі станції послідовно згідно з отриманим маршрутним листом. Час виконання завдання на кожній станції фіксований. Перерва між станціями становить не менше 1 хвилини та не більше 2 хвилин. Тривалість іспиту для однієї екзаменаційної групи залежить від кількості станцій, тривалості роботи на кожній зі станцій. Виконання завдань на станціях починається та закінчується за сигналом дзвінка.

27. Під час іспиту студентам заборонено розмовляти, використовувати навчальні та допоміжні матеріали, користуватися будь-якими гаджетами, якщо це не передбачено умовами станції ОСП(К)І. У разі порушення студентом норм, зазначених вище, складання ним ОСП(К)І припиняється, оцінка за складання іспиту виставляється «не склав».

28. Після дзвінка студент заходить на станцію. Перед початком роботи студент має ознайомитись з короткою інформацією про клінічний кейс (сценарій), яку він отримує після входу на станцію ОСП(К)І, де виконує завдання.

Якщо студент за визначений час не впорався із завданням, він перериває роботу і переходить на наступну станцію, якщо впорався із завданням раніше терміну – залишається на станції до дзвінка.

29. Екзаменатор на кожного студента заповнює окремий контрольний лист (чек-лист), де зазначає ідентифікаційний номер студента, який вказаний на його бейджику.

Екзаменатор не втручається у процес виконання завдання, не розмовляє зі студентом, а лише оцінює дії студента, роблячи про це відмітки у чек-листі.

Екзаменатор може звернутися до студента лише у випадку, якщо це передбачено інструкцією для екзаменатора або порушення студентом правил техніки безпеки, правил поведінки чи за інших непередбачених ситуацій. Інструкція для викладача видається у разі необхідності перед початком ОСП(К)І.

Студент може звернутися до екзаменатора, якщо це передбачено інструкцією для студента або у разі погіршенні самопочуття чи в разі інших форс-мажорних обставин.

30. Одразу після проведення ОСП(К)І екзаменаційна комісія забезпечує підрахунок результатів ОСП(К)І.

В процесі підбиття підсумків щодо результатів складання ОСП(К)І екзаменаційна комісія діє згідно Порядку утворення екзаменаційної комісії у закладів освіти, що здійснюють підготовку здобувачів освіти в галузі знань 22 «Охорона здоров'я», затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 травня 2021 р. № 932, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 29 червня 2021 р. за № 841/36463.

31. Інформація щодо результатів складання ОСП(К)І надається студенту після остаточного рішення екзаменаційної комісії. Результати іспиту оголошуються студентам в день складання ОСП(К)І.

32. У разі неуспішного складання ОСП(К)І студент має право повторно скласти іспит не більше одного разу. Повторне складання іспиту проводиться згідно з розкладом але не пізніше ніж впродовж одного року з дня складання іспиту.

Витрати на повторне складання ОСП(К)І покладаються на здобувача.

Екзаменаційна комісія з проведення ОСП(К)І забезпечує однаковий рівень складності завдань під час основного та повторного складання іспитів.

33. Якщо студент не згоден з результатом ОСП(К)І, він має право на оскарження результатів ОСП(К)І (апеляцію) не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів складання іспиту. Заява про оскарження результатів ОСП(К)І (апеляцію) подається Голові екзаменаційної комісії.

Заява про оскарження результатів ОСП(К)І (апеляцію) розглядається відповідною апеляційною комісією шляхом перегляду відеозапису складання студентом іспиту протягом 2 робочих днів з дати отримання заяви.

34. Інформація про результат складення ОСП(К)І вноситься закладом освіти до Єдиної державної електронної бази з питань освіти за 200–бальною шкалою, а також зазначається у додатку до диплома окремо за багатобальною шкалою ЗВО.».

6. У розділі V:

1) абзац другий пункту 1 розділу викласти в такій редакції:

«Результат тестових компонентів ЄДКІ подається у якісній та кількісній формах.»;

2) пункт 3 викласти в такій редакції:

«3. Оцінювання здобувача під час ОСП(К)І базується на оцінці його роботи на станції, критерії якої визначаються контрольним листом (чек–листом), складеним на основі алгоритму дій у певній клінічній (практичній) ситуації.

Кожному пункту алгоритму дій, залежно від складності, присвоюється певна частина балів. Значення кожного пункту може бути різним залежно від їх кількості, складності виконання тощо.

Кількість балів за станцію ОСП(К)І становить від 5 до 7,5 в залежності від кількості станцій визначеної ЗВО для складання ОСП(К)І. Максимальна кількість балів за іспит становить 60 балів, які конвертуються у 200–бальну шкалу (додаток 6 до цього Порядку).

Іспит вважається складеним, якщо студент набрав не менше ніж 60 відсотків від максимальної кількості балів.».

**Начальник Управління
медичних кадрів, освіти і науки**



Сергій УБОГОВ