

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ
до проєкту наказу Міністерства охорони здоров'я України
«Про затвердження Змін до Порядку ведення Реєстру пацієнтів в електронній системі охорони здоров'я»

Зміст положення акта законодавства	Зміст відповідного положення проєкту акта
Порядок ведення Реєстру пацієнтів в електронній системі охорони здоров'я, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я України від 30 листопада 2020 року № 2755, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 13 січня 2021 року за № 44/35666	
4. Володільцем персональних даних, які містяться в Реєстрі, є НСЗУ. Порядок обробки персональних даних, які містяться в Реєстрі, визначається володільцем персональних даних. Обробка персональних даних у Реєстрі здійснюється в цілях охорони здоров'я, встановлення медичного діагнозу, для забезпечення піклування чи лікування або надання медичних послуг, у тому числі з метою забезпечення реалізації програми державних гарантій медичного обслуговування населення, а також для забезпечення функціонування системи.	4. Володільцем персональних даних, які містяться в Реєстрі, є НСЗУ. Порядок обробки персональних даних, які містяться в Реєстрі, визначається володільцем персональних даних. Обробка персональних даних у Реєстрі здійснюється для забезпечення функціонування системи, створення можливостей використання пацієнтами електронних сервісів для реалізації їх прав, зокрема за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення.
7. Пацієнт може зареєструватися у Реєстрі самостійно через електронний кабінет пацієнта або звернутися, у тому числі через свого законного представника, для реєстрації до суб'єктів господарювання. Реєстрація в Реєстрі здійснюється при внесенні усіх відомостей, відповідно до пункту 10 цього Порядку.	7. Пацієнт може зареєструватися у Реєстрі самостійно через електронний кабінет пацієнта або звернутися, у тому числі через свого законного представника, для реєстрації до суб'єктів господарювання. Реєстрація в Реєстрі здійснюється у разі внесення усіх відомостей, зазначених у підпунктах 1–11 пункту 10 цього Порядку.

9. У випадках, передбачених законодавством, реєстрація пацієнта в Реєстрі, а також внесення змін до відомостей про нього, що містяться в Реєстрі, здійснюється при обробці даних особи в інших державних реєстрах у порядку електронної взаємодії.	9. Для реєстрації пацієнтів у Реєстрі, внесення змін до відомостей, що містяться в Реєстрі, за наявності технічної можливості використовуються визначені законодавством відомості Єдиного державного демографічного реєстру, Державного реєстру актів цивільного стану громадян і Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, отримані шляхом електронної взаємодії між центральною базою даних системи та зазначеними реєстрами у встановленому законодавством порядку (далі – відомості інших публічних електронних реєстрів). Відомості інших публічних електронних реєстрів використовуються під час реєстрації пацієнта в Реєстрі, внесення змін до відомостей, що містяться в Реєстрі, у разі однозначної ідентифікації пацієнта у відповідному публічному електронному реєстрі з використанням відомостей, що містяться в центральній базі даних системи. Під час реєстрації пацієнта в Реєстрі, внесення змін до відомостей, що містяться в Реєстрі, запис про пацієнта в Реєстрі може автоматично доповнюватися відомостями інших публічних електронних реєстрів, зазначеними в підпунктах 1–5, 7 пункту 10 цього Порядку (у разі їх використання).
10. Відомості, які містяться в Реєстрі про пацієнта: 1) унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (у разі наявності);	10. Відомості, які містяться в Реєстрі про пацієнта: 1) унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (далі – УНЗР) (у разі наявності);

... 7) реквізити (серія (у разі наявності), номер, дата видачі, строк дії, орган, що видав документ) одного (або кількох) з таких документів, що посвідчують особу: - паспорт громадянина України; - тимчасове посвідчення громадянина України; - свідоцтво про народження (для осіб, які не досягли 14-річного віку) або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентними органами іноземної держави, легалізований у встановленому порядку; - посвідка на постійне проживання в Україні; - посвідчення біженця; - посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту; абзац відсутній 8) інформація про законного представника особи (у разі наявності): - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), - РНОКПП (за наявності), - реквізити документів, що посвідчують його особу та повноваження законного представника відповідно до законодавства. абзац відсутній Абзац відсутній	... 7) реквізити (серія (у разі наявності), номер, дата видачі, строк дії, орган, що видав документ) одного (або кількох) з таких документів, що посвідчують особу: - паспорт громадянина України; - тимчасове посвідчення громадянина України; - свідоцтво про народження (для осіб, які не досягли 14-річного віку) або документ, що підтверджує факт народження, виданий компетентними органами іноземної держави, легалізований у встановленому порядку; - посвідка на постійне проживання в Україні; - посвідчення біженця; - посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту; посвідка на тимчасове проживання; 8) інформація про законного представника особи (у разі наявності): - прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), - РНОКПП (за наявності), - реквізити документів, що посвідчують його особу та повноваження законного представника відповідно до законодавства, посилання на запис у Реєстрі про пацієнта, який є законним представником особи. За наявності посилання на запис у Реєстрі про пацієнта, який є законним представником особи, інформація про прізвище, ім'я, по батькові, РНОКПП законного представника та реквізити документів, що посвідчують його особу, до Реєстру не вноситься.
---	---

Електронні копії оригіналів документів, що посвідчують повноваження законного представника завантажуються до Реєстру із дотриманням вимог закону щодо забезпечення таємниці усиновлення; ... 13) статус верифікації запису про пацієнта в Реєстрі: «потребує верифікації» («VERIFICATION_NEEDED»); «на верифікації» («IN_REVIEW»); «успішна верифікація» («VERIFIED»); «неуспішна верифікація» («NOT_VERIFIED»); Абзац відсутній ...	Електронні копії оригіналів документів, що посвідчують повноваження законного представника завантажуються до Реєстру із дотриманням вимог закону щодо забезпечення таємниці усиновлення; ... 13) загальний статус верифікації запису про пацієнта в Реєстрі: «потребує верифікації» («VERIFICATION_NEEDED»); «на верифікації» («IN_REVIEW»); «успішна верифікація» («VERIFIED»); «неуспішна верифікація» («NOT_VERIFIED»). Загальний статус верифікації запису про пацієнта в Реєстрі визначається відповідно до методики верифікації даних у центральній базі даних, визначеної НСЗУ, з урахуванням інформації щодо підтвердження підстави верифікації запису про пацієнта в Реєстрі; ...
12. При реєстрації пацієнта в Реєстрі через суб'єктів господарювання пацієнт (його законний представник) звертається до медичного працівника або уповноваженої особи суб'єкта господарювання і надає інформацію, зазначену в пункті 10 цього Порядку, та пред'являє документи, що підтверджують інформацію, зазначену в підпунктах 1-4, 7, 8 пункту 10 цього Порядку. Документи, складені іноземною мовою, подаються разом із їх перекладами українською мовою, засвідченими в установленому порядку, якщо інше не передбачено	12. При реєстрації пацієнта в Реєстрі через суб'єктів господарювання пацієнт (його законний представник) звертається до медичного працівника або уповноваженої особи суб'єкта господарювання і надає інформацію, зазначену в пункті 10 цього Порядку, та пред'являє документи, що підтверджують інформацію, зазначену в підпунктах 1–5, 7, 8 пункту 10 цього Порядку. Документи, складені іноземною мовою, подаються разом із їх перекладами українською мовою, засвідченими в установленому порядку, якщо інше не передбачено

міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, електронні копії оригіналів яких завантажуються до Реєстру.

На підставі документів та інформації, наданих пацієнтом (його законним представником), медичний працівник або уповноважена особа суб'єкта господарювання здійснює ідентифікацію пацієнта, виконує пошук пацієнта у Реєстрі та, у разі відсутності такого пацієнта в Реєстрі, створює запит на реєстрацію пацієнта в Реєстрі.

Для пацієнтів, реєстрація яких здійснюється законним представником - основним методом автентифікації зазначається унікальний ідентифікатор законного представника в Реєстрі.

Для пацієнтів, реєстрація яких здійснюється особисто - основним методом автентифікації не може бути зазначено

міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

На підставі документів та інформації, наданих пацієнтом (його законним представником), медичний працівник або уповноважена особа суб'єкта господарювання здійснює ідентифікацію пацієнта, виконує пошук пацієнта у Реєстрі та, у разі відсутності такого пацієнта в Реєстрі, створює запит на реєстрацію пацієнта в Реєстрі.

Крім електронних копій оригіналів документів, визначених пунктами 10 та 15 цього Порядку, до Реєстру завантажуються електронні копії оригіналів таких документів:

документів, складених іноземною мовою, разом із їх перекладами українською мовою, засвідченими в установленому порядку;

посвідки на постійне проживання в Україні;

документа, який містить інформацію про УНЗР (у разі надання інформації про такий номер), якщо його перша частина не відповідає даті народження особи у форматі РРРРММДД (рік, місяць, день).

13. Для пацієнтів, реєстрація яких здійснюється законним представником, основним методом автентифікації зазначається унікальний ідентифікатор законного представника в Реєстрі.

Унікальний ідентифікатор законного представника в Реєстрі може бути зазначено основним методом автентифікації виключно в разі, якщо в записі про такого

унікальний ідентифікатор іншого пацієнта, зареєстрованого в Реєстрі. Для пацієнтів, у яких відсутній активний метод автентифікації, при першому наступному зверненні до суб'єкта господарювання, такий суб'єкт зобов'язаний внести інформацію про обраний метод автентифікації до Реєстру.	законного представника в Реєстрі основним методом автентифікації зазначено автентифікацію за допомогою номеру мобільного телефону. Для пацієнтів, реєстрація яких здійснюється особисто, основним методом автентифікації не може бути зазначено унікальний ідентифікатор іншого пацієнта, зареєстрованого в Реєстрі. Для пацієнтів, у яких відсутній активний метод автентифікації, при першому наступному зверненні до суб'єкта господарювання такий суб'єкт зобов'язаний внести інформацію про обраний метод автентифікації до Реєстру.
13. Пацієнт (його законний представник) перевіряє внесену інформацію, та у разі виявлення помилок повідомляє про це особі, яка цю інформацію внесла, після чого вона зобов'язана виправити помилки у внесених відомостях про пацієнта.	14. Пацієнт (його законний представник) перевіряє внесену інформацію, та у разі виявлення помилок повідомляє про це особі, яка цю інформацію внесла, після чого вона зобов'язана виправити помилки у внесених відомостях про пацієнта.
14. Після внесення інформації пацієнт (його законний представник), за допомогою обраного методу автентифікації підтверджує достовірність внесених даних, запит на реєстрацію пацієнта в Реєстрі та факт ознайомлення з повідомленням про обробку персональних даних, у такому порядку: 1) для пацієнтів, що обрали метод автентифікації за допомогою номеру мобільного телефону або пацієнтів, реєстрація яких здійснюється законним представником, для	15. Після внесення інформації пацієнт (його законний представник), за допомогою обраного методу автентифікації підтверджує достовірність внесених даних, запит на реєстрацію пацієнта в Реєстрі та факт ознайомлення з повідомленням про обробку персональних даних, у такому порядку: 1) для пацієнтів, що обрали метод автентифікації за допомогою номеру мобільного телефону або пацієнтів, реєстрація яких здійснюється законним представником, для

якого методом автентифікації є автентифікація за допомогою номеру мобільного телефону - шляхом надання медичному представнику або уповноваженій особі суб'єкта господарювання, що вносить інформацію про пацієнта, одноразового чотиризначного коду отриманого від системи в текстовому повідомленні на номер мобільного телефону пацієнта або його законного представника;

2) для пацієнтів, що обрали метод автентифікації за допомогою документів або для пацієнтів, реєстрація яких здійснюється законним представником, для якого методом автентифікації є автентифікація за допомогою документів - інформація про пацієнта роздруковується. Пацієнт (його законний представник) підтверджує достовірність внесених даних та факт ознайомлення з повідомленням про обробку персональних даних особистим підписом. Підтвердження реєстрації пацієнта в Реєстрі відбувається шляхом завантаження до системи електронних копій оригіналів документів, наданих пацієнтом або його законним представником.

У разі реєстрації пацієнта в Реєстрі через суб'єкта господарювання інформація про пацієнта, внесена до Реєстру, роздруковується в двох примірниках та підписується пацієнтом та особою, яка внесла цю інформацію до Реєстру. Один примірник надається пацієнту (його законному представнику), інший залишається у відповідного суб'єкта господарювання та зберігається три роки.

якого методом автентифікації є автентифікація за допомогою номеру мобільного телефону - шляхом надання медичному представнику або уповноваженій особі суб'єкта господарювання, що вносить інформацію про пацієнта, одноразового чотиризначного коду отриманого від системи в текстовому повідомленні на номер мобільного телефону пацієнта або його законного представника;

2) для пацієнтів, що обрали метод автентифікації за допомогою документів, інформація про пацієнта роздруковується. Пацієнт підтверджує достовірність внесених даних та факт ознайомлення з повідомленням про обробку персональних даних особистим підписом. Підтвердження реєстрації пацієнта в Реєстрі відбувається шляхом завантаження до системи електронних копій оригіналів документів, наданих пацієнтом.

У разі реєстрації пацієнта в Реєстрі через суб'єкта господарювання інформація про пацієнта, внесена таким суб'єктом господарювання до Реєстру, може бути роздрукована за бажанням пацієнта (його законного представника).

15. У разі відсутності помилок медичний працівник (лікар) суб'єкта господарювання накладає на створений у Реєстрі запит свій кваліфікований електронний підпис та передає його до центральної бази даних системи, після чого запиту присвоюється унікальний номер, який є унікальним ідентифікатором пацієнта в Реєстрі.	16. У разі відсутності помилок медичний працівник (лікар) суб'єкта господарювання накладає на створений у Реєстрі запит свій кваліфікований електронний підпис та передає його до центральної бази даних системи, після чого запиту присвоюється унікальний номер, який є унікальним ідентифікатором пацієнта в Реєстрі.
16. У разі зміни документів, що посвідчують особу пацієнта, інформація про які внесена до Реєстру, у тому числі отримання неповнолітньою особою паспорту громадянина України, при першому наступному зверненні до суб'єкта господарювання, такий суб'єкт господарювання зобов'язаний внести оновлені відомості до Реєстру при отриманні таких відомостей від пацієнта.	17. У разі зміни документів, що посвідчують особу пацієнта, інформація про які внесена до Реєстру, у тому числі отримання неповнолітньою особою паспорту громадянина України, при першому наступному зверненні до суб'єкта господарювання, такий суб'єкт господарювання зобов'язаний внести оновлені відомості до Реєстру при отриманні таких відомостей від пацієнта.
17. Пацієнт може змінити інформацію про себе, що міститься в Реєстрі: самостійно, через електронний кабінет пацієнта, окрім відомостей про РНОКПП, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дату народження, методи автентифікації; шляхом звернення, у тому числі через законного представника, до суб'єкта господарювання.	18. Пацієнт може змінити інформацію про себе, що міститься в Реєстрі: самостійно через електронний кабінет пацієнта, окрім відомостей про РНОКПП та УНЗР (якщо такі відомості вже внесено до системи); шляхом звернення, у тому числі через законного представника, до суб'єкта господарювання, окрім відомостей про РНОКПП (якщо такі відомості вже внесено до системи); шляхом направлення, у тому числі через законного представника, заяви до НСЗУ.
Пункт відсутній	19. Перегляд, внесення змін та доповнень до інформації, що міститься в Реєстрі, здійснюються НСЗУ у

	випадках, визначених цим Порядком або законодавством, що визначає порядок функціонування електронної системи охорони здоров'я, у тому числі за заявою пацієнта (його законного представника), за умови наявності (надання) такого переліку відомостей: прізвище та ім'я особи; дата народження особи; РНОКПП (за наявності) або реквізити (серія (у разі наявності), номер, дата видачі, строк дії, орган, що видав документ) одного з документів, що посвідчують особу, визначених підпунктом 7 пункту 10 цього Порядку.
Пункт відсутній	20. Для забезпечення обробки заяв пацієнта (його законного представника) до НСЗУ про внесення змін та доповнень до інформації, що міститься в Реєстрі, до відповідної заяви додаються: копія усіх заповнених сторінок одного з документів, що посвідчують особу, визначених підпунктом 7 пункту 10 цього Порядку; копія документа, що засвідчує реєстрацію пацієнта в Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, за наявності (обов'язково для осіб, які досягли 14-річного віку і є громадянами України, крім фізичних осіб, які через релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті), або копія сторінки паспорта у формі книжечки з відміткою

	про відмову від прийняття РНОКПП / копія паспорта із записом про відмову від прийняття РНОКПП; копія усіх заповнених сторінок документів, що посвідчують особу та повноваження законного представника пацієнта, – у разі подання заяви законним представником пацієнта; копія усіх заповнених сторінок документа, що підтверджує зміну прізвища (у разі зміни).
18. Дані, внесені до Реєстру автоматично при реєстрації в інших державних реєстрах у випадках, передбачених законодавством, змінюються у разі внесення змін до відповідних державних реєстрів.	Виключити
19. Зміни та доповнення до інформації, що міститься в Реєстрі, за заявою пацієнта (його законного представника) здійснюються НСЗУ в порядку, визначеному законодавством.	Виключити
20. З метою забезпечення точності та достовірності інформації в Реєстрі НСЗУ проводить верифікацію даних Реєстру відповідно до Порядку функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 року № 411 «Деякі питання електронної системи охорони здоров'я». Верифікація даних реєстру здійснюється автоматично Системою або уповноваженими посадовими особами НСЗУ.	21. З метою забезпечення точності та достовірності інформації в Реєстрі НСЗУ проводить верифікацію даних Реєстру відповідно до Порядку функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 року № 411 «Деякі питання електронної системи охорони здоров'я». Верифікація даних реєстру здійснюється автоматично Системою або уповноваженими посадовими особами НСЗУ.

Пункт відсутній	22. Для верифікації даних Реєстру за наявності технічної можливості використовуються відомості інших публічних електронних реєстрів. Відомості інших публічних електронних реєстрів використовуються під час верифікації даних Реєстру в разі однозначної ідентифікації пацієнта у відповідному публічному електронному реєстрі з використанням відомостей, що містяться в центральній базі даних системи.
21. Статус запису про пацієнта в Реєстрі, передбачений підпунктом 12 пункту 10 цього Порядку, встановлюється автоматично або шляхом зміни відомостей в Реєстрі уповноваженими посадовими особами НСЗУ виключно у таких випадках: у зв'язку зі смертю пацієнта; за результатами здійснення верифікації даних Реєстру відповідно до Порядку функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 року № 411.	23. Статус запису про пацієнта в Реєстрі, передбачений підпунктом 12 пункту 10 цього Порядку, встановлюється автоматично або шляхом зміни відомостей в Реєстрі уповноваженими посадовими особами НСЗУ виключно у таких випадках: у зв'язку зі смертю пацієнта; за результатами здійснення верифікації даних Реєстру відповідно до Порядку функціонування електронної системи охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2018 року № 411.
22. Статус та інформація щодо підтвердження підстави верифікації запису про пацієнта в Реєстрі, передбачений підпунктами 13-14 пункту 10 цього Порядку, встановлюється автоматично або шляхом зміни відомостей в Реєстрі уповноваженими посадовими особами НСЗУ в такому порядку:	24. Загальний статус та інформація щодо підтвердження підстави верифікації запису про пацієнта в Реєстрі, передбачений підпунктами 13-14 пункту 10 цього Порядку, встановлюється автоматично або шляхом зміни відомостей в Реєстрі уповноваженими посадовими особами НСЗУ в такому порядку:

присвоєння статусу «потребує верифікації» встановлюється автоматично системою для всіх записів про пацієнтів в реєстрі після їх реєстрації або внесення змін до відомостей; присвоєння статусу «на верифікації» здійснюється уповноваженими посадовими особами НСЗУ або автоматично системою для записів в статусі «потребує верифікації» після початку процесу верифікації окремого запису; присвоєння статусу «успішна верифікація» здійснюється уповноваженими посадовими особами НСЗУ або автоматично системою для записів в статусі «на верифікації» після завершення процесу верифікації окремого запису, якщо за результатами верифікації встановлено, що відомості про цього пацієнта є достовірними; присвоєння статусу «неуспішна верифікація» здійснюється уповноваженими посадовими особами НСЗУ або автоматично системою для записів в статусі «на верифікації» після завершення процесу верифікації окремого запису, якщо за результатами верифікації встановлено, що відомості про цього пацієнта є неповними, недостовірними або з помилками та необхідне внесення змін до відомостей з обов'язковим зазначенням інформації щодо підстави.	присвоєння загального статусу «потребує верифікації» встановлюється автоматично системою для всіх записів про пацієнтів в реєстрі після їх реєстрації або внесення змін до відомостей; присвоєння загального статусу «на верифікації» здійснюється уповноваженими посадовими особами НСЗУ або автоматично системою для записів в загальному статусі «потребує верифікації» після початку процесу верифікації окремого запису; присвоєння загального статусу «успішна верифікація» здійснюється уповноваженими посадовими особами НСЗУ або автоматично системою для записів в загальному статусі «на верифікації» після завершення процесу верифікації окремого запису, якщо за результатами верифікації встановлено, що відомості про цього пацієнта є достовірними; присвоєння загального статусу «неуспішна верифікація» здійснюється уповноваженими посадовими особами НСЗУ або автоматично системою для записів в загальному статусі «на верифікації» після завершення процесу верифікації окремого запису, якщо за результатами верифікації встановлено, що відомості про цього пацієнта є неповними, недостовірними або з помилками та необхідне внесення змін до відомостей з обов'язковим зазначенням інформації щодо причини.
23. При надходженні (або при самозверненні) пацієнта до закладу охорони здоров'я, у разі відсутності можливості реєстрації особи в Реєстрі відповідно до пунктів 13-16 цього	25. При надходженні (або при самозверненні) пацієнта до закладу охорони здоров'я, у разі відсутності можливості реєстрації особи в Реєстрі відповідно до пунктів 14–17 цього

Порядку (пацієнт без свідомості, новонароджені, особа без документів, що посвідчують особу, пацієнт, з причин, обумовлених його станом, не надав відомостей щодо себе, визначених пунктом 12 цього Порядку, своїх персональних даних тощо) у Реєстрі може бути зареєстрований неідентифікований пацієнт.	Порядку (пацієнт без свідомості, новонароджені, особа без документів, що посвідчують особу, пацієнт, з причин, обумовлених його станом, не надав відомостей щодо себе, визначених пунктом 12 цього Порядку, своїх персональних даних тощо) у Реєстрі може бути зареєстрований неідентифікований пацієнт.
24. Про неідентифікованого пацієнта в Реєстрі, у тому числі зі слів пацієнта або іншої особи, зазначається (за можливості) така інформація: 1) загальна інформація: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності); дата та місце народження; адреса фактичного місця проживання або перебування; контактні дані; 2) інформація про довірену особу для повідомлення в разі настання екстреного випадку з пацієнтом (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані); 3) ознаки зовнішності: колір очей; колір волосся; орієнтовний зріст; орієнтовний вік; статура; стать; особливі прикмети або сукупність ознак, за якими особа може бути ідентифікована; 4) причина реєстрації пацієнта як неідентифікованого.	26. Про неідентифікованого пацієнта в Реєстрі, у тому числі зі слів пацієнта або іншої особи, зазначається (за можливості) така інформація: 1) загальна інформація: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності); дата та місце народження; адреса фактичного місця проживання або перебування; контактні дані; 2) інформація про довірену особу для повідомлення в разі настання екстреного випадку з пацієнтом (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), контактні дані); 3) ознаки зовнішності: колір очей; колір волосся; орієнтовний зріст; орієнтовний вік; статура; стать; особливі прикмети або сукупність ознак, за якими особа може бути ідентифікована; 4) причина реєстрації пацієнта як неідентифікованого.

25. Кожний запис про неідентифікованого пацієнта в Реєстрі вноситься під унікальним внутрішнім номером, який є унікальним ідентифікатором неідентифікованого пацієнта у суб'єкта господарювання, який надає медичну допомогу цьому пацієнту. Кожному запису про неідентифікованого пацієнта в Реєстрі присвоюється унікальний ідентифікатор у Реєстрі, який за можливості повідомляється такому пацієнту.	27. Кожний запис про неідентифікованого пацієнта в Реєстрі вноситься під унікальним внутрішнім номером, який є унікальним ідентифікатором неідентифікованого пацієнта у суб'єкта господарювання, який надає медичну допомогу цьому пацієнту. Кожному запису про неідентифікованого пацієнта в Реєстрі присвоюється унікальний ідентифікатор у Реєстрі, який за можливості повідомляється такому пацієнту.
26. При виникненні можливості провести ідентифікацію раніше зареєстрованого неідентифікованого пацієнта, медичний працівник або уповноважена особа суб'єкта господарювання: якщо запис про такого ідентифікованого пацієнта в Реєстрі відсутній, реєструє пацієнта в Реєстрі відповідно до цього Порядку з подальшим об'єднанням записів у Реєстрі з підтвердженням такої дії пацієнтом (його законним представником); якщо запис про такого ідентифікованого пацієнта був внесений до Реєстру раніше, то такі записи підлягають об'єднанню з підтвердженням такої дії пацієнтом (його законним представником).	28. При виникненні можливості провести ідентифікацію раніше зареєстрованого неідентифікованого пацієнта, медичний працівник або уповноважена особа суб'єкта господарювання: якщо запис про такого ідентифікованого пацієнта в Реєстрі відсутній, реєструє пацієнта в Реєстрі відповідно до цього Порядку з подальшим об'єднанням записів у Реєстрі з підтвердженням такої дії пацієнтом (його законним представником); якщо запис про такого ідентифікованого пацієнта був внесений до Реєстру раніше, то такі записи підлягають об'єднанню з підтвердженням такої дії пацієнтом (його законним представником).
27. Право створювати, оновлювати запис та отримувати інформацію про неідентифікованого пацієнта мають медичні працівники суб'єктів господарювання, окрім суб'єктів, що надають первинну медичну допомогу.	29. Право створювати, оновлювати запис та отримувати інформацію про неідентифікованого пацієнта мають медичні працівники суб'єктів господарювання, окрім суб'єктів, що надають первинну медичну допомогу.

28. Пацієнт (його законний представник) має право за зверненням до НСЗУ отримати витяг з Реєстру щодо інформації про себе (особу, законним представником якої він є).	30. Пацієнт (його законний представник) має право за заявою до НСЗУ отримати витяг з Реєстру щодо інформації про себе (особу, законним представником якої він є) з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних». У витягу з Реєстру зазначаються відомості, що містяться в Реєстрі станом на дату та час формування такого витягу.
Пункт відсутній	31. Пошук відомостей про особу у Реєстрі здійснюється за сукупністю наявних реєстраційних даних пацієнта в центральній базі даних системи з використанням прізвища, імені та дати народження особи. З метою уточнення пошуку можуть використовуватися РНОКПП (за наявності) або реквізити (серія (у разі наявності), номер, дата видачі, строк дії, орган, що видав документ) одного з документів, що посвідчують особу, визначених підпунктом 7 пункту 10 цього Порядку.

Міністр охорони здоров'я України

Віктор ЛЯШКО

_____ 2023 р.