

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства охорони
здоров'я України
02.03.2017 № 200

(у редакції наказу Міністерства
охорони здоров'я України
від 26.04.2019 № 994)

ПОЛОЖЕННЯ

про групи експертів та фахівців, що залучаються до роботи Постійної робочої групи МОЗ України з питань профільного супроводу закупівель

1. Групи експертів та фахівців, що залучаються до роботи Постійної робочої групи МОЗ України з питань профільного супроводу закупівель (далі – Група експертів) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється з метою організаційного забезпечення роботи Постійної робочої групи МОЗ України з питань профільного супроводу закупівель (далі – ПРГ).

2. Група експертів у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами МОЗ України та іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

3. Головними принципами у діяльності Групи експертів є забезпечення:

- 1) добросовісної конкуренції серед учасників процедур закупівель;
- 2) максимальної економії та ефективності;
- 3) відкритості та прозорості на всіх стадіях закупівель;
- 4) недискримінації учасників;
- 5) об'єктивної та неупередженої оцінки пропозицій конкурсних торгів;
- 6) запобігання корупційним діям і зловживанням.

4. Основні завдання Групи експертів:

1) об'єктивне врахування потреб населення України у лікарських засобах та медичних виробках;

за дорученням керівництва МОЗ України, керівництва ПРГ надавати, зокрема, виважені, обґрунтовані роз'яснення, рекомендації, інші документи інформативного характеру щодо профільних питань, які під час роботи отримуються МОЗ України та/або ПРГ, а також щодо питань, які ставлять перед ними ПРГ, і вирішення яких потребує наявності спеціальних знань у відповідній галузі, зокрема, щодо предмета закупівлі;

за запрошенням ПРГ безпосередньо брати участь у засіданнях ПРГ, надаючи при цьому фахові пояснення, коментарі, тощо із занесенням їх до протоколу засідання ПРГ.

5. Група експертів під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з ПРГ, структурними підрозділами МОЗ України та ДП «Медичні закупівлі України».

6. Кількісний склад Групи експертів становить не більше 9 осіб.

До складу Групи експертів входять:

не більше чотирьох експертів відповідного професійного спрямування (за згодою; з правом голосу);

дві особи ДП «Медичні закупівлі України» (один співробітник з правом голосу та один представник з правом дорадчого голосу);

один співробітник МОЗ України (з правом голосу);

не більше двох представників інститутів громадянського суспільства (далі – ІГС) (за згодою; з правом дорадчого голосу).

У додатку 1 до цього Положення наявні рекомендації щодо формування Групи експертів.

Для включення до складу Групи експертів надається згода на залучення в якості члена Групи експертів за примірною формою, що наведена у додатку 2 до цього Положення та розписка про нерозголошення відомостей, що отримані під час обговорення питань, що передують прийняттю рішень, та про відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів за примірною формою, що наведена у додатку 3 до цього Положення.

Оголошення про формування Групи експертів розміщується на офіційному веб-сайті МОЗ України із зазначенням строку та рекомендацій, наведених у додатку 1 до цього Положення. Експерти та представники ІГС можуть надсилати заяви ПРГ про включення до складу Групи експертів протягом всього часу роботи Групи експертів, їх заяви підлягатимуть розгляду у випадку необхідності заміни чи розширення складу Групи експертів.

Склад Групи експертів в частині експертів, у тому числі міжнародних, та представників ІГС погоджується ПРГ шляхом голосування. Решту членів Групи експертів за пропозицією ДП «Медичні закупівлі України» визначає МОЗ України. Склад Групи експертів затверджується наказом МОЗ України.

Члени Групи експертів з числа експертів та представників ІГС можуть написати заяву про вихід зі складу Групи експертів. Така заява розглядається на засіданні ПРГ разом із заявою про погодження включення нового члена Групи експертів (у разі необхідності включення).

7. Голова Групи експертів обирається на першому засіданні Групи експертів зі складу членів Групи експертів шляхом голосування більшістю голосів. У разі відсутності голови Групи експертів він може делегувати свої повноваження іншій особі, що є членом Групи експертів.

8. Голова Групи експертів має:

- 1) організовувати роботу Групи експертів;
- 2) забезпечувати скликання і проведення засідань Групи експертів;
- 3) визначати дату, час і місце проведення засідань Групи експертів;
- 4) формувати та оголошувати порядок денний засідань Групи експертів;
- 5) підписувати листи, інші документи відповідно до компетенції Групи експертів;

б) контролювати додержання встановлених строків під час підготовки рекомендацій, роз'яснень, інших документів та доповідати на відповідних засіданнях ПРГ про проведену роботу Групи експертів.

9. Голова Групи експертів має право:

1) відмовитись від прийняття рішення за умови наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів;

2) висловлювати окрему думку.

10. Члени Групи експертів мають:

1) забезпечити подання на засідання Групи експертів інформації (матеріалів) відповідно до фахової спеціалізації та компетенції;

2) брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування.

11. Члени Групи експертів мають право:

1) вивчати матеріали, отримані для роботи Групи експертів;

2) брати участь у прийнятті рішення шляхом голосування;

3) відмовитись від прийняття рішення за умови наявності реального чи потенційного конфлікту інтересів;

4) висловлювати окрему думку;

5) ініціювати засідання Групи експертів.

12. Завдання Групи експертів:

1) розробка пропозицій до номенклатури лікарських засобів, медичних виробів, інших товарів і послуг, що закуповуватимуться для забезпечення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру за бюджетні кошти у відповідному бюджетному році (далі – Номенклатура), а також розробка пропозицій про внесення змін до Номенклатури на відповідний бюджетний рік;

2) розробка та передача на погодження ДП «Медичні закупівлі України» пропозицій до інформації про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (надалі – Інформація) та пропозицій по внесенню змін до неї;

3) розробка та передача на погодження ДП «Медичні закупівлі України» пропозицій по дефіциту та/або профіциту бюджетних коштів за закупівлями відповідного бюджетного року для забезпечення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру;

4) надання МОЗ України необхідних медико-технічних уточнень до позицій, що закуповуватимуться для забезпечення медичних заходів окремих державних програм та комплексних заходів програмного характеру, та які не потребують змін до Номенклатури та Інформації.

5) розгляд інших питань, що виникають в процесі проведення закупівель, у тому числі закупівель, які здійснюються із залученням спеціалізованих організацій.

13. Формою роботи Групи експертів є засідання, що з метою оперативного прийняття рішень з питань, віднесених до компетенції Групи експертів, можуть проводитись, зокрема, без скликання членів Групи експертів шляхом листування за допомогою засобів електронного зв'язку.

Засідання Групи експертів веде голова Групи експертів або особа, що його заміщує.

Рекомендації, роз'яснення, інші документи інформативного характеру Групи експертів вважається ухваленими, якщо за них проголосувала більшість як половина від присутніх на засіданні членів Групи експертів з правом голосу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Групи експертів або особи, що його заміщує. Рекомендації, роз'яснення Групи експертів оформляються протоколами, які підписує голова Групи експертів та всі присутні на засіданні члени Групи експертів шляхом проставлення оригінального підпису (або сканкопії підпису) та/або шляхом використання електронного цифрового підпису.

Рекомендації, роз'яснення, інші документи інформативного характеру повинні ґрунтуватися на відомостях, якими експерти володіють безпосередньо або вони стали їм відомі під час дослідження (доказова база).

14. Члени Групи експертів, які не брали участь у засіданні з об'єктивних причин, але після ознайомлення з протоколом засідання підтримують його, також можуть ставити свій підпис під рішенням.

15. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у членів Групи експертів, вони зобов'язані письмово повідомити про це голову Групи експертів. У разі ненадання зазначеної інформації відповідні особи можуть бути виключені з Групи експертів за рішенням ПРГ. При виконанні завдань Групи експертів, її члени у випадках, передбачених законом, підлягають відповідальності згідно чинного законодавства.

16. Про конфлікт інтересів членів Групи експертів, голови Групи експертів або інших учасників засідання може заявити будь-який учасник засідання. Заява про конфлікт інтересів члена Групи експертів, голови Групи експертів або інших учасників засідання заноситься до протоколу засідання Групи експертів. Такі особи не беруть участі у голосуванні з питань, щодо яких у них існує конфлікт інтересів. У разі прийняття рішення без проведення засідання, особа, у якої наявний конфлікт інтересів, повідомляє про це під час погодження протоколу Групи експертів, про що зазначає у протоколі Групи експертів. Якщо Група експертів не може дійти рішення із зазначеного питання, воно передається на розгляд ПРГ.

17. У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після ухвалення відповідних рекомендацій, роз'яснень, інших документів інформативного характеру Групою експертів, - вказані документи підлягають перегляду.

**Заступник Міністра з питань
європейської інтеграції**

Ольга СТЕФАНІШИНА